

## So richten Sie ein neues Postfach / Mailadresse mit Microsoft Outlook 2010 ein

**!Bitte beachten Sie auf welchem Server Ihre Domain bei uns liegt!**

Sie haben von praxisdesign Dr. Peiler eine Mail mit den genauen Angaben, auf welchem Server Ihre Domain liegt und Ihre Kundennummer per Mail erhalten.

<http://27619.whserv.de> = **Server 1**, Kundennummern beginnen im xd0...

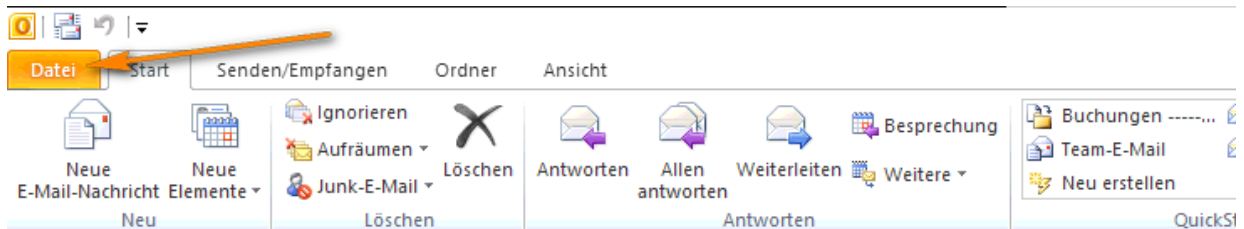
<https://27619-2.whserv.de> = **Server2**, Kundennummern beginnen mit web...

Abhängig davon, auf welchem Server wir Ihr Hosting eingerichtet haben, geben Sie bitte in den untenstehenden Texten bei Server 1 <http://27619.whserv.de> und bei Server 2 <https://27619-2.whserv.de> ein

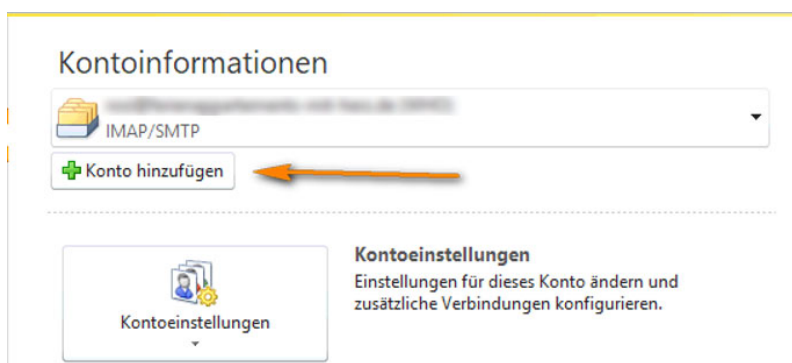
In Microsoft Outlook 2010 können Sie problemlos mehrere E-Mail-Konten verwalten.

Öffnen Sie hierzu **Microsoft Outlook 2010**.

Klicken Sie zunächst auf **Datei**



und wählen Sie unter dem Menüpunkt Informationen die Option **Konto hinzufügen**.



Wählen Sie aus, dass Sie ein neues Konto anlegen möchten und setzen Sie den Haken bei **Servereinstellungen oder zusätzlich Servertypen manuell konfigurieren**.

Neues Konto hinzufügen

×

**Konto automatisch einrichten**

Verbindung mit anderen Servertypen herstellen.



**E-Mail-Konto**

Ihr Name:

Beispiel: Heike Molnar

E-Mail-Adresse:

Beispiel: heike@contoso.com

Kennwort:

Kennwort erneut eingeben:

Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdienstanbieter erhalten haben.

**Textnachrichten (SMS)**

**Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren**

< Zurück

Weiter >

Abbrechen

## Klicken Sie auf **Internet-E-Mail**

Neues Konto hinzufügen

×

**Dienst auswählen**



**Internet-E-Mail**

Verbindung mit dem POP- oder IMAP-Server herstellen, um E-Mail-Nachrichten zu senden und zu empfangen.

**Microsoft Exchange oder kompatibler Dienst**

Verbindung herstellen und auf E-Mail-Nachrichten, den Kalender, Kontakte, Faxe und Voicemail zugreifen.

**Textnachrichten (SMS)**

Verbindung mit einem Mobilfunkdienst herstellen.

< Zurück

Weiter >

Abbrechen

Tragen Sie nun in dem folgenden Fenster Ihren **Namen, Ihre E-Mail-Adresse, den gewünschten Kontotyp (IMAP oder POP3)**:

### Was soll ich wählen – IMAP oder POP3?

**IMAP:** Über IMAP (Internet Message Access Protocol), wird der komplette Inhalt Ihres Email-Kontos stets mit dem Mail-Programm auf Ihrem Computer oder Smartphone synchronisiert. **IMAP eignet sich besonders, wenn sie das gleiche Postfach auf mehreren Endgeräten nutzen, Mails müssen aber regelmäßig gelöscht werden, damit das Postfach nicht überläuft.**

**Vorteil:** Über IMAP wird Ihr Email-Konto auf allen Geräten synchronisiert. Auf allen Geräten werden jegliche Ordner (Posteingang, Gesendete Mails usw.) synchronisiert, sodass Sie auf allen Geräten einen identischen Mailstand nutzen können.

**Nachteile:** Alle Mails verbleiben auf dem Server – so kann das Postfach volllaufen. Regelmäßiges Löschen ist erforderlich. Beim Löschen einer E-Mail auf einem Gerät, ist die E-Mail auf allen Geräten gelöscht, da sie vom Server gelöscht wurde.

**POP3:** Über POP3 (Post Office Protocol Version 3), werden die E-Mails vom Server auf den eigenen Computer/Tablet heruntergeladen. **POP3 eignet sich bei nur einem Endgerät, wenn man wenig Mails löscht und wenn der Speicher nicht volllaufen soll (unbegrenzter Speicher lokal auf dem eigenen PC).**

**Vorteil:** Idealerweise stellt man ein, dass die Mails i.d.R. nach 14 Tagen vom Server gelöscht werden sollen. So läuft das Postfach nie voll, weil die Mails in erster Linie lokal auf dem Endgerät gespeichert und der Server immer wieder geleert wird.

**Nachteil:** Mehrere Endgeräte erhalten immer die kompletten eingehenden Mails und werden nicht untereinander synchronisiert. Gesendete Mails liegen nur auf dem sendenden Endgerät.

Bitte entscheiden Sie sich für eine Methode und **wählen diese aus**. Außerdem fügen Sie bitte unsere **Posteingangserver-Adresse**, sowie **Postausgangsserver-Adresse** ein. Beides ist: **27619.whserv.de bzw. 27619-2.whserv.de**

Anschließend fügen Sie die Ihnen **zugewiesenen Zugangsdaten** ein und drücken auf **Weitere Einstellungen**.

**Falls Sie sich für POP3 entschieden haben, folgen Sie bitte folgender Anleitung. Für IMAP scrollen Sie bitte ein bisschen weiter runter.**

Neues Konto hinzufügen

**Internet-E-Mail-Einstellungen**  
Alle Einstellungen auf dieser Seite sind nötig, damit Ihr Konto richtig funktioniert.

**Benutzerinformationen**

Ihr Name: Ralf Peiler 1  
E-Mail-Adresse: info@praxisdesign-peiler.de 2

**Serverinformationen**

Kontotyp: POP3 3  
Posteingangsserver: 27619.whserv.de 4  
Postausgangsserver (SMTP): 27619.whserv.de 5

**Anmeldeinformationen**

Benutzername: xd019ip1 6  
Kennwort: \*\*\*\*\* 7  
 Kennwort speichern  
 Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

**Kontoeinstellungen testen**

Wir empfehlen Ihnen, das Konto nach dem Eingeben aller Informationen in diesem Fenster zu testen, indem Sie auf die Schaltfläche unten klicken (Netzwerkverbindung erforderlich).

Kontoeinstellungen testen ...  
 Kontoeinstellungen durch Klicken auf die Schaltfläche "Weiter" testen

**Neue Nachrichten übermitteln in:**

Neue Outlook-Datendatei  
 Vorhandene Outlook-Datendatei

Durchsuchen

8 Weitere Einstellungen

< Zurück Weiter > Abbrechen

Zu 6.: (bei Server 2 (=27619-2.whserv.de) beginnt Ziel nicht mit xd0... sondern mit web...)

Bei „1“: Können Sie eine beliebige Kontobezeichnung hinterlegen. Diese sehen nur Sie und ist zur internen Verwaltung hilfreich.

Internet-E-Mail-Einstellungen

Allgemein Postausgangsserver Verbindung Erweitert

E-Mail-Konto

Geben Sie einen Namen für dieses Konto ein, zum Beispiel "Arbeit" oder "Microsoft Mail Server".

info@praxisdesign-peiler.de

Weitere Benutzerinformationen

Firma:

Antwortadresse:

OK Abbrechen

Bitte drücken Sie anschließend auf **Postausgangsserver** und setzen einen **Haken** bei **1** und wählen die Option **2**.

Internet-E-Mail-Einstellungen

Allgemein Postausgangsserver Verbindung Erweitert

1  Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung

2  Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden

Anmelden mit

Benutzername:

Kennwort:

Kennwort speichern

Gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Vor dem Senden bei Posteingangsserver anmelden

OK Abbrechen

Drücken Sie nun auf **Erweitert** und setzen einen **Haken** bei **1** und tragen den Port **995** beim Posteingangsserver ein. Beim **Postausgangsserver** wählen Sie bitte bei **3** den Verbindungstyp **Automatisch** und tragen den Port **587** ein.

Stellen Sie zudem sicher, dass die beiden Haken bei **5** und **6** gesetzt sind. Dann können Sie das Fenster mit **OK** schließen.

Internet-E-Mail-Einstellungen

Allgemein Postausgangsserver Verbindung Erweitert

Serveranschlussnummern

Posteingangsserver (POP) 995 Standard verwenden

Server erfordert eine verschlüsselte Verbindung (SSL)

Postausgangsserver (SMTP): 587

Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp: Automatisch

Servertimeout

Kurz  Lang 1 Minute

Übermittlung

Kopie aller Nachrichten auf dem Server belassen

Vom Server nach 14 Tagen entfernen

Entfernen, wenn aus "Gelöschte Elemente" entfernt

OK Abbrechen

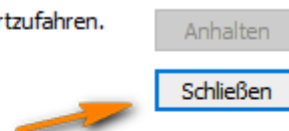
Nun sollte Outlook einen Test durchführen, welcher hoffentlich mit folgendem Fenster erfolgreich ausgeführt wird. **Ob alles funktioniert sehen Sie an den beiden grünen Haken.**

Sollten beide Haken grün sein, können Sie das Fenster mit **Schließen** schließen.

**Sollte eine Fehlermeldung auftreten, schreiben Sie bitte eine Mail an [anastasia@praxisdesign.de](mailto:anastasia@praxisdesign.de)**

#### Kontoeinstellungen testen

Alle Tests wurden erfolgreich ausgeführt. Klicken Sie auf "Schließen" um fortzufahren.



Aufgaben	Status
<input checked="" type="checkbox"/> Bei Posteingangsserver anmelden (POP3)	Erledigt
<input checked="" type="checkbox"/> Testnachricht senden	Erledigt

**Falls Sie sich für IMAP entschieden haben, führen Sie bitte folgende Schritte aus:**

**Internet-E-Mail-Einstellungen**

Alle Einstellungen auf dieser Seite sind nötig, damit Ihr Konto richtig funktioniert.

**Benutzerinformationen**Ihr Name:  1E-Mail-Adresse:  2**Serverinformationen**Kontotyp:  3Posteingangsserver:  4Postausgangsserver (SMTP):  5**Anmeldeinformationen**Benutzername:  6Kennwort:  7 Kennwort speichern Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich**Kontoeinstellungen testen**

Wir empfehlen Ihnen, das Konto nach dem Eingeben aller Informationen in diesem Fenster zu testen, indem Sie auf die Schaltfläche unten klicken (Netzwerkverbindung erforderlich).

 Kontoeinstellungen durch Klicken auf die Schaltfläche "Weiter" testen

Zu 6.: (bei Server 2 (=27619-2.whserv.de) beginnt Ziel nicht mit xd0... sondern mit web...)

Füllen Sie das Fenster wie beschrieben aus. Der Einzige Unterschied zu POP3 ist momentan, dass Sie den Kontotyp IMAP auswählen und nicht POP3.

Drücken Sie anschließend auf **8: Weitere Einstellungen**.

Bei „1“: Können Sie eine **beliebige Kontobezeichnung** hinterlegen. Diese sehen nur Sie und ist zur internen Verwaltung hilfreich. Drücken Sie anschließend auf **2: Postausgangsserver**

2 Postausgangsserver	Verbindung	Erweitert
Allgemein	Gesendete Elemente	Gelöschte Elemente
E-Mail-Konto		
Geben Sie einen Namen für dieses Konto ein, zum Beispiel "Arbeit" oder "Microsoft Mail Server".		
<input type="text" value="info@praxisdesign-peiler.de"/> 1		
Weitere Benutzerinformationen		
Firma: <input type="text"/>		
Antwortadresse: <input type="text"/>		

Stellen Sie sicher, dass ein Haken bei **1** gesetzt ist und als Unterpunkt **2** ausgewählt wurde.

Internet-E-Mail-Einstellungen ×

Allgemein	Gesendete Elemente	Gelöschte Elemente
Postausgangsserver	Verbindung	Erweitert

**1**  Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung

**2**  Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden

Anmelden mit

Benutzername:

Kennwort:

Kennwort speichern

Gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Drücken Sie anschließend auf den Reiter **Erweitert**

Internet-E-Mail-Einstellungen ×

Allgemein	Gesendete Elemente	Gelöschte Elemente
Postausgangsserver	Verbindung	Erweitert

Serveranschlussnummern

Posteingangsserver (IMAP) **2**

Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp: **1**

Postausgangsserver (SMTP) **4**

Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp: **3**

Servertimeout

Kurz  Lang 1 Minute

Ordner

Stammordnerpfad:

**5**

Hier wählen Sie bitte bei **1** als Verbindungstyp **SSL** aus und tragen für den **Posteingangsserver** den Port **993** ein. Beim **Postausgangsserver** wählen Sie bitte den Verbindungstyp **Automatisch** und hinterlegen den Port **587**.

Bestätigen Sie anschließend durch **OK**.

Outlook sollte nun die Kontoeinstellungen testen und bei erfolgreicher Konfiguration **2 grüne Haken** anzeigen. In diesem Fall **können Sie das Fenster schließen**.

Falls Sie eine Fehlermeldung bekommen, schreiben Sie bitte eine Mail an [anastasia@praxisdesign.de](mailto:anastasia@praxisdesign.de)

#### Kontoeinstellungen testen

Alle Tests wurden erfolgreich ausgeführt. Klicken Sie auf "Schließen" um fortzufahren.

Anhalten

Schließen



Aufgaben	Fehler
Aufgaben	Status
✓ An Posteingangsserver anmelden (IMAP)	Erledigt
✓ Testnachricht senden	Erledigt

Ihr E-Mail-Konto ist jetzt fertig eingerichtet. Bitte schreiben Sie eine kurze Bestätigungsmail an [anastasia@praxisdesign.de](mailto:anastasia@praxisdesign.de), dass Sie das E-Mailkonto erfolgreich einrichten konnten.